

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ "PRZYSTAŃ" IM. JANA PAWŁA II W TYMBARKU 495  
34-650 TYMBARK TYMBARK MAŁOPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności Stowarzyszenia jest nieograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Stowarzyszenie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2021 roku i kończący się 31.12.2021 roku.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Stowarzyszenie w dającej się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości z uwzględnieniem nowelizacji z dnia 11 lipca 2014 r. oraz późniejsze zmiany. Na podstawie tych przepisów sporządzono również sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia. Sprawozdanie to zostało sporządzone z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości określonych ustawą o rachunkowości oraz odrębnych przepisów regulujących zasady gospodarki finansowej. Stowarzyszenie sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości wprowadzonym nowelizacją z dnia 15 grudnia 2016 roku. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityki) rachunkowości. Wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego aktywa i pasywa ustalone z zastosowaniem metod wyceny wynikających z przyjętych zasad rachunkowości. Organizacja posiada tylko środki finansowe w walucie polskiej i wycenia je według wartości nominalnej. Amortyzacja środków trwałych dokonywana jest metodą liniową przy zastosowaniu zasady, że wszystkie środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000,00 zł są amortyzowane jednorazowo, tj. w 100%, w miesiącu przekazania do użytkowania. Natomiast powyżej kwoty 10.000,00 zł – odpisy amortyzacyjne dokonywane są wg stawek wynikających z załącznika do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Koszty ujmowane są w momencie ich poniesienia, zgodnie z zasadą memoriału. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując jednakowego grupowania operacji gospodarczych. Ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe, aby informacje z nich wynikające były porównywalne w kolejnych latach.

Data sporządzenia: 2022-03-31

Data zatwierdzenia: 2022-06-29

Agnieszka Duda

Cecylia Banach  
Maria Wcisło-Wasilewska  
Jerzy Smoleń  
Tomasz Ubik

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości